

ТЕОРІЯ І МЕТОДИКА УПРАВЛІННЯ ОСВІТОЮ

Радченя Л.М.

*директор та вчитель математики,
Киликийський навчально-виховний комплекс
«дошкільний навчальний заклад –
середня загальноосвітня школа I-III ступенів»
Ганнопільської сільської ради
Славутського району Хмельницької області*

ОРГАНІЗАЦІЯ МЕТОДИЧНОЇ ПІДТРИМКИ ПЕДАГОГІЧНОГО КОЛЕКТИВУ ПІД ЧАС ДИСТАНЦІЙНОГО НАВЧАННЯ

Дистанційне навчання для сільської школи до 2019–2020 навчального року в широкому розумінні існувало лише в теоретичному плані. Проголошений карантин змусив шукати нові підходи до його організації.

А. Уварова зазначає наступний список функцій керівника [4, с. 12]:

- вибудова стратегії, постановка цілей та аналіз результатів;
- підтримка та розвиток вчителів;
- стратегічне управління фінансами та людськими ресурсами;
- налагодження партнерств.

Зважаючи на це, перед керівництвом навчального закладу стояло завдання якісної підготовки здобувачів освіти, яка неможлива без організації методичної підтримки педагогічного колективу. З цією метою було надано рекомендації вчителям щодо впровадження дистанційного навчання в умовах карантину.

Перше, з чого потрібно було розпочати – це відредагувати навчальні плани для узагальнення тем з певних предметів та спланувати синхронні та асинхронні уроки. Якщо з першим особливих труднощів не виникало, то проведення онлайн уроків було під великим питанням. У першу чергу через відсутність швидкісного Інтернету вдома в учнів. З іншого боку, перед вчителями стояло завдання обрати сервіси для комунікації, контролю, проведення онлайн уроків тощо.

Форми методичної роботи, які планують заклади освіти, мають сприяти формуванню умінь і навичок педагогів створення науково-методичних, методичних, навчальних продуктів [5, с. 30]. Серед таких виокремимо майстер-класи та практичні заняття.

Наведемо орієнтовний перелік методичних майстер-класів та практичних занять, що доцільно провести для педагогічного колективу з метою розвитку їх професійної компетентності з питань дистанційної освіти учнів.

Таблиця 1

**Методичні майстер-класи та практичні заняття
з питань дистанційної освіти учнів**

№	Тема	Мета
1.	Особливості дистанційного та змішаного навчання	Ознайомити з особливостями дистанційного та змішаного навчання учнів з врахування специфіки навчальних предметів, створення акаунту Google, розкладу уроків.
2.	Синхронні уроки	Навчити вчителів використовувати Zoom чи Google Meet для проведення онлайн уроків, батьківських зборів, нарад; проводити демонстрацію екрану та свого робочого столу; забезпечити контроль діями учнів під час онлайн уроку.
3.	Комунікація з учнями, батьками і вчителями під час дистанційного навчання	Створення груп класів у Viber, Classroom, розробка правил комунікації, повторення правил мережевого етикету; ведення електронного журналу.
4.	Оцінювання та контроль знань учнів	Створення тестів в Google Forms, використання готових тестів з порталів «На урок», «Всеосвіта» тощо; виправлення помилок, коментування та оцінювання сфотографованих робіт, що надіслані електронною поштою чи у Viber.

Такі майстер-класи можуть проводити вчителі інформатики та вчителі інших предметів, що мають певний досвід з зазначеної проблематики. Зрозуміло, що в залежності від предмету, засоби обирає сам педагог, але враховуючи індивідуальні та вікові особливості здобувачів освіти. Тривалість таких майстер-класів залежить від рівня володіння інформаційно-комунікаційними технологіями вчителями. Тому вони можуть бути розраховані на декілька годин. Для підвищення

ефективності заняття потрібно, щоб кожен вчитель працював за комп'ютером, що підключений до мережі Інтернет. Краще об'єднати педагогічний колектив у групи за напрямками навчання. Не зайвим буде провести тренінги із профілактики професійного вигорання, розвитку стресостійкості, навичок саморегуляції в умовах карантину.

Крім цих занять, вчителям потрібно порекомендувати стати учасниками вебінарів, конференцій, майстер-класів, онлайн-курсів, що пропонуються на методичних порталах «На урок» [2], «Всеосвіта» [3], «EdEra» [1] та інші. Під час таких заходів можна поділитися досвідом, а також опанувати новими сервісами та засобами. В кінці навчання видається сертифікат, який можна врахувати при проходженні атестації.

Дистанційне навчання буде ефективним лише за умови, якщо і після закінчення карантину вчителі впроваджуватимуть його елементи в освітній процес. Адміністрація закладу освіти має враховувати це при затвердженні календарно-тематичного планування вчителів.

Директору сучасної школи необхідно постійно надавати методичну підтримку, шукати нові стратегії та рішення, бути інноваційним – генерувати ідеї, але й дати можливість кожному члену педагогічного колективу реалізувати свої.

Список використаних джерел:

1. Educational Era – студія онлайн освіти. URL: <https://www.ed-era.com/> (дата звернення: 15.02.2021).
2. Освітній проєкт «На урок». URL: <https://naurok.com.ua/> (дата звернення: 14.02.2021).
3. Спільнота активних освітян «Всеосвіта». URL: <https://vseosvita.ua/> (дата звернення: 14.02.2021).
4. Уварова А. Від керівника до лідера: практичні поради для директорів шкіл та керівників відділів освіти. URL: <https://decentralization.gov.ua/uploads/library/file/521/12.2019.pdf> (дата звернення: 10.02.2021).
5. Управління закладом освіти в умовах карантину: збірник методичних рекомендацій / В.В. Стойкова, Т.В. Деміракі, Т.Ю. Бурлака, Т.О. Сливінська; за ред. В.В. Стойкової. – Миколаїв: ОППО, 2020. – 40 с.